





Tid Måndag 22.10.2018 kl. 14.00 - 16.00

Plats Botniahallen

DELTAGARE

Mathias Skytte	ordförande
Mika Mäkisalo	viceordförande
Sari Ala-Heikkilä	ledamot
Pia-Maria Toivio	ersättare
Tapio Osala	ersättare
Pasi Roimela	ledamot
Päivikki Saukko	ledamot
Nina Söderberg	ledamot
Matti Vahtera	ledamot
Michael Lyyski	direktör
Päivi Tuominen	sekreterare
Tommi Pullola	hallchef
Jussi Kontturi	Sweco PM Oy, 85 \$, 86 \$

Underskrifter	 Mathias Skytte Ordförande	 Päivi Tuominen sekreterare
JUSTERING AV PROTOKOLLET	Plats och tid:	22/10 2018
Utses att Justera	 Nina Söderberg	 Mika Mäkisalo

PROTOKOLLET

OMFATTAR	Paragrafer:	Sammanlagt	Sidor
	83 - 88	6	15

PROTOKOLLET Plats och tid: Botniahallen 22.10.2018

FRAMLAGT TILL

PÅSEENDE

Bevittnar



Utdragets riktighet bestyrker

Besväransvisning som bilaga



Protokolljusterarna initialer

Ärenden

Sammanträdets laglighet

Protokollsjusterare

83 §	GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN	3
84 §	VASA ELEKTRISKA ARENAS HYRESAVTAL FÖR TREDJE VÅNINGEN OCH FINANSIERING	4
85 §	FINANSIERING AV DEN GRUNLIGA RENOVERINGEN OCH UTBYGGNADEN AV VASA ELEKTRISKA ARENA	6
86 §	VAL AV HUVUDENTREPPENÖR FÖR VASA ELEKTRISKA ARENA .	9
87 §	DIREKTÖRENS OCH STYRELSENS ORDFÖRANDES BESLUT	10
88 §	ÖVRIGA ÄRENDEN	15

Protokolljusterarna initialer

MM NS

83 § GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Direktör Michael Lyyski

Föredragningslistan som kommit med kallelsen godkänns.

Beslut Godkändes.

Protokolljusterarna initialer

MM NS

84 § VASA ELEKTRISKA ARENAS HYRESAVTAL FÖR TREDJE VÅNINGEN OCH FINANSIERING

Samkommunsstyrelsen 28.11.2017
40 § FINANSIERING AV PROJEKTET GÄLLANDE GRUNDLIG
RENOVERING OCH UTVIDGNING AV VAASA ARENA

Tf direktör PTu

Projektplanen för grundlig renovering och utvidgning av Vaasa Arena har uppdaterats 20.11.2017. Kostnadsberäkningen för projektet är 16 500 000 euro. För projektet kommer att för år 2018 föreslås undervisningsministeriets statsbidrag på 750 000 euro.

Vid diskussioner mellan tjänstemannaledningen i Vasa och Korsholm har man kommit fram till en finansieringsmodell, enligt vilken Vasa stad i investeringsplanen för åren 2018-2020 reserverar 10 miljoner euro för projektet och Korsholm 1,9 miljoner.

Den resterande delen på maximalt ca 4 miljoner euro upptar samkommunen som lån.

Korsholms fullmäktige har beslutat att delta i projektet i proportion till ägarandelen.

Samkommunen ingår med Hockey Team Vaasan Sport Oy ett långvarigt hyresavtal på 20 år gällande användningen av restaurangvåningen (843 m²) i den kommande tillbyggnadsdelen. Kostnadsberäkningen för våningen är ca 2 miljoner euro och hyran ska täcka amorteringarna och räntekostnaderna för det.

Med Hockey Team Vaasan Sport Oy ingås ett avtal, där det bestäms att utrymmets ägo övergår efter hyrestiden på 20 år till Hockey Team Vaasan Sport Oy samt om villkor i anslutning till användningen och underhållet. Avtalet är inte överförbart till tredje part. Då hyrestiden gått ut är det möjligt att bilda ett fastighetsbolag eller motsvarande, med vilket man kan ordna äganderätt till tredje våningens restaurangutrymmen för Hockey Team Vaasan Sport Oy.

Tf direktör PTu

Samkommunens styrelse godkänner villkorligt förslaget om lyftande av lån och det långvariga hyresavtalet med Hockey Team Vaasan Sport Oy för finansiering av restaurangvåningen. Om kommunerna anvisar minst 12 miljoner euro på investeringen, begär samkommunens styrelse lov från Vasa stad och Korsholms kommun om att få ta ett lån på ca 4 miljoner euro (maximalt) för finansiering av den grundliga renoveringen och utvidgningen av Vaasa Arena.

Beslut Godkändes.

84 § VASA ELEKTRISKA ARENAS HYRESAVTAL FÖR TREDJE VÅNINGEN OCH FINANSIERING

Direktör Michael Lyyski

Samkommunens ledning har förhandlat med Hockey Team Vaasan Sport Oy om möjligheterna att genomföra hyresavtalet för restaurangutrymmena i tredje våningen så att Sport i sin hyra skulle betala också en kapitalandel och på så sätt skulle de inom ramen för ett långvarigt avtal (20 år) ha möjlighet att övergå till ägare i ishallen genom bolagisering vad gäller ifrågavarande utrymmen. Den här finansieringsandelen på 2 miljoner euro för tredje våningen har i det tidigare beslutet inbegripits i samkommunens tillstånd av ägarkommunerna till lån på 4 miljoner euro.

Sport har uttryckt som sitt andra alternativ ett traditionellt hyresavtal för utrymmena i tredje våningen, om den bolagiseringsmodell som de vill ha inte är möjlig. Vid mer detaljerade utredningar har det visat sig att kapitalhyresalternativet/bildandet av ett fastighetsaktiebolag här eller i framtiden inte är ett förnuftigt alternativ för någonda parten.

Om det i finansieringsarrangemanget behövs kommunens borgen ska kommunen iakttä bestämnelserna i 129 § i kommunallagen om statligt stöd. Borgensprovisionen bestäms utifrån målbolagets kreditvärdighet. Provisionen kan uppgå till 1-10 %.

I anslutning till en bolagisering faller i bolagiseringsmodellen en överlåtelseskatt på 4 % på parterna att betala enligt balansvärdet. Med beaktande av de här faktorerna är bolagiseringsmodellen mycket ofördelaktig för bägge parter att genomföra.

Dessutom kan bolagiseringsmodellen enligt diskussioner med Vasa stads koncernbolagschef och Korsholms ekonomidirektör inte i det här skedet vara möjlig. Det pågående kommunsammanslagningssprojektet och bolagiseringsmodellen för hallen ger inte en klar bild av hur bolagiseringen i framtiden kan ordnas så att beslutsfattarna inte under de kommande åren har händerna bundna i en lösning som vi inte kan vara säkra på vart den leder för parterna.

Med Hockey Team Vaasan Sport Oy har separat överenskommit att Hockey Team Vaasan Sport Oy deltar i projektets kostnader med egen finansiering för färdigställandet och inredandet av råutrymmena i restaurangen och köken (våningarna 1 och 3, byggande och inredning av logerna samt färdigställande och inredning av försäljningsutrymmena.

Direktör Michael Lyyski

Styrelsen beslutar utifrån utredningen att med Hockey Team Vaasan Sport Oy ingås ett långvarigt (20 år) hyresavtal för restaurangutrymmena i tredje våningen i stället för ett hyresavtal som innehåller s.k. kapitalhyra, där man endast kan nämna möjligheten att i framtiden förhandla om sättet att överföra besittningen av ifrågavarande utrymmen till Hockey Team Vaasan Sport Oy. Styrelsen föreslår ägarkommunerna att samkommunen kan uppta ett lån på 4 miljoner euro trots det ändrade hyresavtalsläget.

Beslut Godkändes.

85 § FINANSIERING AV DEN GRUNDLIGA RENOVERINGEN OCH
UTBYGGNADEN AV VASA ELEKTRISKA ARENA

Direktör Michael Lyyski

För projektet Vasa Elektriska Arena har samkommunsstyrelsens möte 40 § 28.11.2017 preliminärt budgeterat totalt 16 500 000 €, vilket slutligen bestod av följande:

- 10 000 000,00 €	Vasa stad
- 1 904 761,90 €	Korsholms kommun
- 4 000 000,00 €	Samkommunens
låneandel	
- 750 000,00 €	Statsunderstöd
16 654 761,90 €	Totalt

Därtill har samkommunen deltagit i planeringen av projektet med egen avskrivningsfinansiering på 500 000 euro, varvid det i den ursprungliga budgeteringen för projektet har varit medel på totalt 17 154 761,90 euro.

Planeringen av projektet har blivit färdig i slutet av juni 2018 och konkurrensutsättningen av huvudentreprenörer har gått ut 12.10.2018. Finansieringsbehovet för projektet baserat på den slutliga planeringen och kostnads kalkylen är följande: De uppskattade totalkostnaderna för projektet är 17 762 418 €, där kostnadsökningen som indexförhöjningen medför på 563 000 € finns med (Haahtela indexhöjning 81,5(11.2017) -> 84(9.2018)).

Därtill har vid projektplaneringens framskridande följande nödvändiga byggnadslösningar föranlett mindre tilläggskostnader: Nödvändighet att flytta ventilationsmaskiner och utrymmen och förnyande av sociala utrymmen i stället för sanering.

Tilläggsfinansieringsbehovet för projektet är för ägarkommunerna 607 656,10 € vilket fördelar sig på ägarkommunerna enligt följande:

- 510 431,12 €	Vasa stad
- 97 224,98 €	Korsholms kommun
607 656,10 €	Totalt

Direktör Michael Lyyski

Styrelsen beslutar föreslå ägarkommunerna enligt det ovan nämnda att ett tilläggsanslag på 607 656,10 € beviljas för finansiering av utbyggnads- och renoveringsprojektet vid Vasa Elektriska Arena.

Beslut Godkändes.

Protokolljusterarna initialer

ML *AS*

86 § VAL AV HUVUDENTREPRENÖR FÖR VASA ELEKTRISKA ARENA

Direktör Michael Lyyski

Huvudentreprenören för Vasa Elektriska Arena har konkurrensutsatts och varit utlagt på Hilma. Anbudstiden gick ut 12.10.2018 kl. 12.00.

Öppningstillfället för anbuderna ordnades i Sweco PM Oy:s lokaler 12.10.2018 kl. 14.30. Närvarande vid öppningstillfället var från Sweco PM Oy Joel Johansson, Jussi Kontturi och Tiina Mäkynen. Från samkommunen Vasaregionens Arenor Michael Lyyski, Tommi Pullola och Päivi Tuominen.

Inom den utsatta tidsfristen inkom fyra godtagbara anbud.

Anbudsgivarna:

Lujatalo Oy	15 946 760 € (moms 0%)
Rakennuskultti Ab	15 218 000 € (moms 0%)
Rakennus K. Karhu Oy	16 718 000 € (moms 0%)
Mäenpää Byggnads Ab	16 134 000 € (moms 0 %).

Direktör Michael Lyyski

Styrelsen beslutar välja Rakennuskultti Ab som inlämnat det fördelaktigaste anbudet till huvudentreprenör för Vasa Elektriska Arena till priset 15 218 000 € (moms 0 %). Beslutet är villkorligt och förutsätter ägarkommunernas godkännande av genomförandet av projektet.

Beslut Godkändes.

87 § DIREKTÖRENS OCH STYRELSENS ORDFÖRANDES BESLUT

Beslut år 2017

Tf direktör Päivi Tuominen

- 83 § Utvecklingschef Jens Wallins resetillstånd med lön till SUL:s styrelsemöten.
- 84 § Försäljningschef Pia Reinis temporära ansvarstillägg för extra ansvar för försäljning och marknadsföring av storevenemang till följd av direktör Kaisa-Leena Ahlroths uppsägning.
- 86 § Hallchef Tommi Pullolas retroaktiva ansvarstillägg fr.o.m. 1.7.2016 för ibruktageandet av Elisa Stadion samt ett tidsbegränsat ansvarstillägg för det extra ansvaret till följd av att Kaisa-Leena Ahlroth har sagt upp sig från uppdraget.
- 87 § Idrottsservicechef Minna Huhtas retroaktiva engångsersättning för skötsel av försäljningskoordinators uppgifter 23.3-6.8.2017 vid sidan av sina egna uppgifter.
- 88 § Ersättning till Jukka Pihlajaniemi, som valts till förtroendeman, och till arbetarskyddschefen för skötsel av uppgifterna fr.o.m. 1.1.2018.
- 89 § Beviljande av det 2:a årsbundna branschtillägget till utvecklingschef Jens Wallin.
- 90 § Idrottsservicechef Minna Huhtas ansökan om avbrytande av sin partiella vårdledighet fr.o.m. 1.1.2018.
- 91 § Förlängning av Vasa Arenas infoansvariga Mari Peltonens tidsbegränsade uppgiftsbaserade lönetillägg fr.o.m. 1.1.2018, så länge som hon ansvarar för reserveringen av turer, faktureringen och arrangerandet av konferensservicen vid Elisa Stadion. Grunden för en fortsättning på betalningen av tillägget är att Elisa Stadions samarbetsavtal med Vasa stad har fastställts till att gälla tills vidare.



-
- 92 § Förlängning av hallchef/evenemangsansvariga Ove Kvists tillfälliga uppgiftsbaserade lönetillägg fr.o.m. 1.1.2018 till dess att samkommunen administrerar stadion och Kvist fungerar som Stadions evenemangsansvariga.
- 93 § Förlängning av visstidsanställningen för Botniahallens visstidsanställda hallchef Jarno Kojonen till 31.3.2018.
- 94 § Förlängning av visstidsanställningen för Botniahallens visstidsanställda hallskötare Harri Norrbacka till 31.3.2018.

Beslut år 2018

Tf direktör Päivi Tuominen

- 1 § Beviljande av det 2:a arbetserfarenhetstillägget till utvecklingschef Jens Wallin eftersom 14 år och 197 dagar har blivit uppfyllda, fr.o.m. 1.11.2017 (från början av anställningsförhållandet).
- 3 § Arbetsresa för Botniahallens arbetsledare Mika Kokko 16.2.2018 till Seinäjoki för besök på skinnutställningen.
- 4 § Försäljningschef Pia Reinis arbetsresa 16.2.2018 till Seinäjoki för besök på skinnutställningen.
- 5 § Beviljande av Botniahallens receptionist Virva Hirvi-Nevalas semester 30.1–9.2.2018 (9 dagar).
- 7 § Hallchef Tommi Pullolas deltagande i/resetillstånd för Finlands Bollförbunds seminarium om säkerheten under fotbollsmatcher, 24–26.1.2018 på M/S Mariella.
- 8 § Evenemangsansvariga Ove Kvists deltagande i/resetillstånd för Finlands Bollförbunds seminarium om säkerheten under fotbollsmatcher, 24–26.1.2018 på M/S Mariella.
- 12 § Till genomförare av Vasa Arenas brandtekniska konsultation väljs av de två anbudsgivarna Ramboll Finland Ab, som har gett det förmånligaste anbudet på 10 800 € (moms 0 %).

-
- 14 § Hallchef Tommi Pullolas studieresa 13-14.2.2018 för beredning av kylanläggningsleverantörens anbudsförfrågan gällande de objekt som Yleiskylmä levererar till i Lahtis, S:t Michel och Helsingfors.
- 15 § Till Botniahallens gymanläggningsleverantör väljs Wasa Gym Trading, som av de fyra anbudsgivarna har gett det förmånligaste anbudet.

Beslut år 2018
Direktör Michael Lyyski

- 25 § Försäljningschef Pia Reinis arbetsresa 21.3.2018 till Seinäjoki för ett marknadsföringsevenemang.
- 27 § Hallchef Tommi Pullolas studieresa/resetillstånd gällande Pyrotechnics Masterclass, som arrangeras av UEFA i Helsingfors mässcentrum 26-27.3.2018.
- 28 § Evenemangsansvariga Ove Kvists studieresa/resetillstånd gällande Pyrotechnics Masterclass, som arrangeras av UEFA i Helsingfors mässcentrum 26-27.3.2018.
- 29 § Hallchef Tommi Pullolas deltagande i Finlands Ishockeyförbunds ishallsdagar 4-6.4.2018.
- 30 § Vasa Arenas hallskötare Jukka Pihlajaniemi deltagande i Finlands Ishockeyförbunds ishallsdagar 4-6.4.2018.
- 31 § Engångsersättning till Vasa Arenas infoarbetstagare Camilla Heikkilä för tiden 10.8.2015-30.4.2016. Med posten korrigeras den timlön som i tiden utbetalades inkorrekt.
- 32 § Till akustikplanerare för utvidgningen av Vasa Elektriska Arena väljs Promethor Oy, som av de två anbudsgivarna har gett det förmånligaste anbudet på 5 800 € (moms = 0 %).

-
- 33 § Jarno Kojonen, som har valts till Botniahallens ordinarie hallskötare, beviljas det 2:a branschtillägget. Den arbetserfarenhetstid som godkänns är 18 år och 313 dagar, fr.o.m. 5.3.2018.
- 47 § Utvecklingschef Jens Wallins uppsägning på egen begäran 19.6.2018, sista anställningsdagen är 3.7.2018.
- 49 § I AKTA-avtalet, som trädde i kraft 1.5.2018, har det skett en förändring i förtroendemannaersättningen och skyddsombudersättningen. De nya ersättningarna betalas retroaktivt till Jukka Pihlajaniemi och Harry Riddar i samband med löneutbetalningen i juli.
- 53 § De timmar som överskrider den normala arbetstiden för utvecklingschef Jens Wallin, 51,52 timmar, betalas i samband med löneutbetalningen i augusti 2018. Anställningsförhållandet har upphört 3.7.2018.
- 56 § Förlängning retroaktivt fr.o.m. 5.3.2018 av det tidsbegränsade tillägg som har beviljats försäljningschef Pia Reini, till dess att introduktionsperioden för Botniahallens infoansvariga, som började sitt arbete på sommaren, upphör 31.12.2018.
- 57 § Hallchef Tommi Pullolas ansvarstillägg förlängs retroaktivt fr.o.m. 5.3.2018 till dess att förmansuppgifterna för ishallens infoansvariga överförs till direktören 1.12.2018.
- 59 § Överföring av uttagna semesterdagar från semesterperioden 2016-2017 till sparad ledighet: Henri Schewelevff (2 dagar), Mari Peltonen (3 dagar), Jaana-Kaisa Poola (9 dagar), Harry Riddar (1 dag).
- 60 § Hallchef Tommi Pullolas studieresa/resetillstånd för besök på FINNBUILD-fastighetsbyggnadsmässan i Helsingfors mässcentrum 10.10.2018.

Därtill behandlades beviljade sjukledigheter i de följande paragraferna.

Beslut år 2017

84 §

Beslut år 2018

2 §, 6 §, 9 §, 10 §, 11 §, 13 §, 16 § -24 §, 26 §, 34 § - 46 §, 48 §, 50 §-52 §, 55 §, 58 §,

Styrelsens ordförandes beslut 2017

Styrelseordförande Mathias Skytte

10 § Hallchef Tommi Pullolas och Päivi Tuominens uttagna semesterdagar för året 2015-2016 betalas till dem i samband med utgiftsrestkörningen för år 2017.

Direktör Michael Lyyski

Antecknas för kännedom direktörens och styrelsens ordförandes beslut.

Beslut Antecknades för kännedom.

88 § ÖVRIGA ÄRENDEN

1. Korsholms fullmäktige har beviljat samkommunens styrelse och övriga redovisningsskyldiga ansvarsfrihet för räkenskapsperioden 1.1-31.12.2017.
2. Diskussion om en kommunfusions inverknings på den nuvarande samkommunens verksamhet och organisering vid ett eventuellt genomförande av kommunfusionen.
3. Botniahallens öppenhallstider.

Direktör Michael Lyyski

Antecknas för kännedom.

Beslut Antecknades för kännedom.

BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

<p>Vad förbudet grundar sig på</p>	<p>Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 91 § kommunallagen inte anföras över beslutet. Paragrafer 83 §, 87 §, 88 §</p>
	<p>Enligt 5 § 2 mom. och 13 § förvaltningsprocesslagen /annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunden för besvärsförbudet</p>

BESVÄRSANVISNING

<p>Besvärmyndighet och besvärstid</p>	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Kommunalbesvär: Paragrafer, besvärmyndighet, adress och postadress 84 §, 85 §, 86 § Vasa förvaltningsdomstol Korsholmsesplanaden 43 PB 204 65101 VASA Förvaltningsbesvär: Paragrafer, besvärmyndighet, adress och postadress Besvärstiden 30 dagar, vid ändringssökande hos marknadsdomstolen 14 dagar, börjar från delfåendet av beslutet.</p>
<p>Besvärsskrift</p>	<p>I besvärsskriften skall uppges - ändringssökandes namn, yrke, boningsort och postadress - vilket beslut som överklagas - vilka ändringar som yrkas i beslutet - motiveringar till att beslutet bör ändras Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges. Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p>	<p>Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs. Besvärshandlingarna kan även lämnas till: namn, adress och postadress, paragrafer Besvärshandlingarna skall lämnas till ¹): namn, adress och postadress, paragrafer</p>

Protokolljusterarna initialer

Mm *NS*

RÄTTELSE- OCH BESVÄRSANVISNING (allmän)

Lag om offentlig upphandling och koncession 1397/2016 (upphandlingslagen)

Enligt lagen om offentlig upphandling (upphandlingslagen) kan en part söka ändring i ett beslut eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet som gäller offentlig upphandling genom att yrka på att den upphandlande enheten rättar beslutet eller avgörandet (upphandlingsrättelse). Ärendet kan också genom besvär föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger tröskelvärdet i 25 § i upphandlingslagen ¹.

I Rättelseanvisning

Den som är missnöjd med en upphandlande enhets beslut eller med ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan skriftligen lämna in ett yrkande på upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten enligt 132-135 § i upphandlingslagen. En anbudsgivare som har deltagit i ett anbuds-förfarande eller en anbudssökande, det vill säga den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) får yrka på upphandlingsrättelse.

Tidsfrist för yrkande av upphandlingsrättelse

En part ska lämna in ett yrkande på upphandlingsrättelse inom 14 dagar från att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut eller avgörande i upphandlingsförfarandet.

Vid elektronisk delgivning anses upphandlingsbeslutet med de kompletterande handlingarna ha mottagits den dag det elektroniska meddelande som innehåller beslutet och dessa handlingar står till mottagarens förfogande i hans eller hennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen för avsändandet av meddelandet anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Om delgivningen sker brevlades per post till mottagaren anses mottagaren ha fått del av saken på den sjunde dagen efter avsändandet, om inte mottagaren visar att delgivningen har skett senare. När den upphandlande enheten använder bevislig delgivning anses delgivningen ha skett vid den tidpunkt som mottagningsbeviset anger eller vid den tidpunkt som antecknats i ett separat delfåendebevis.

Innehållet i upphandlingsrättelsen

Yrkandena med motiveringar ska framgå av upphandlingsrättelsen. Av upphandlingsrättelsen ska framgå namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för att ärendet ska kunna skötas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de handlingar som den som framställer yrkandet hänvisar till om de inte redan finns hos den upphandlande enheten.

Distributionsadress

Ett yrkande på upphandlingsrättelse lämnas in till den upphandlande enheten.

Kontaktinformation om den upphandlande enheten:

Vasaregionens Arenor samkommun
Samkommunstyrelsen
Prostövägen 2, 65610 Korsholm
telefon 0201201700
paivi.tuominen@vasaregionensarenor.fi

Tidpunkten för när upphandlingsrättelsen anhängiggörs och behandlas påverkar inte den tidsfrist inom vilken en part med stöd av upphandlingslagen kan söka ändring genom besvär hos marknadsdomstolen.

II Anvisning om besvär till marknadsdomstolen

Anbudsgivare, anbudssökande eller andra som saken gäller kan föra ärendet till marknadsdomstolen genom besvär.

Enligt 146 § i lagen om offentlig upphandling får man söka ändring i en upphandling som grundar sig på ett ramavtal besvärsvägen endast om marknadsdomstolen beviljar tillstånd för behandling av saken. Tillstånd ska beviljas, om

- 1) det är viktigt att pröva ärendet med tanke på tillämpningen av lagen i andra likadana ärenden, eller
- 2) det finns vägande skäl som anknyter till förfarandet vid den upphandlande enheten.

¹ De nationella tröskelvärdena är:

- 60 000 för varor och tjänster samt projekttävlingar
- 150 000 € för byggentreprenader
- 400 000 € för social- och hälsovårdstjänster (bilaga E punkter 1-4)
- 300 000 € Andra särskilda tjänster (bilaga E punkter 5-15)
- 500 000 € Koncessioner samt byggkoncessioner

Om inte något annat bestäms i lag ska besvären lämnas in skriftligen **inom 14 dagar** från det att parten i fråga fått del av upphandlingsbeslutet inklusive besväransvisning.
 Besvären ska anföras **inom 30 dagar** från det att parten i fråga har fått del av beslutet, om den upphandlande enheten har ingått ett upphandlingskontrakt med stöd av 130 § 1 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta den stipulerade väntetiden.

Besvären ska lämnas in senast **sex månader** efter det att upphandlingsbeslutet har fattats, om anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått del av upphandlingsbeslutet inklusive besväransvisning och upphandlingsbeslutet eller besväransvisningen har haft *väsentliga* brister.

Vid elektronisk delgivning anses upphandlingsbeslutet med de kompletterande handlingarna ha mottagits den dag det elektroniska meddelande som innehåller beslutet och dessa handlingar står till mottagarens förfogande i hans eller hennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen för avsändandet av meddelandet anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Om delgivningen sker brevledes per post till mottagaren anses mottagaren ha fått del av saken på den sjunde dagen efter avsändandet, om inte mottagaren visar att delgivningen har skett senare. När den upphandlande enheten använder bevislig delgivning anses delgivningen ha skett vid den tidpunkt som mottagningsbeviset anger eller vid den tidpunkt som antecknats i ett separat delfåendebevis.

Marknadsdomstolens rättegångsavgift i ärenden som gäller offentliga upphandlingar är 2 000 euro. Om upphandlingens värde är minst 1 miljon euro, är rättegångsavgiften 4 000 euro. Om upphandlingens värde är minst 10 miljoner euro, är rättegångsavgiften 6 000 euro.

Innehållet i besvären

I besvären ska uppges det upphandlingsärende som besvären gäller och ändringssökandens yrkanden och grunderna för dessa. När det gäller en upphandling som grundar sig på ett ramavtal ska parten i besvärsskriften motivera varför behandlingstillstånd bör beviljas.

I besvären ska anges ändringssökandens namn och hemkommun. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har avfattat besvären, ska även denna persons namn och hemkommun anges. Vidare ska ändringssökandens postadress och telefonnummer anges för eventuella meddelanden. Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvärsskriften.

Till besvären ska fogas det beslut som överklagas i original eller som kopia och ett intyg över vilken dag beslutet har tillkännagetts eller någon annan utredning om när besvärstiden har börjat. Till besvären ska fogas de handlingar som ändringssökanden hänvisar till som stöd för sina yrkanden. Ett ombud ska till besvärsskriften foga en fullmakt enligt 21 § i förvaltningsprocesslagen.

Inlämning av besvären

Besvären ska lämnas in till marknadsdomstolen. De ska vara inlämnade senast den sista dagen av besvärstiden innan marknadsdomstolen stänger. Själva delfåendedagen räknas inte med.

Ansökan kan lämnas in till marknadsdomstolens kansli personligen, genom ombud, genom bud, per post eller som telefax alternativt med e-post så som lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet (13/2003) föreskriver. Om sista dagen för anhängiggörande infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får handlingarna lämnas in till marknadsdomstolen den första vardagen därefter.

Besvärstid

I ett ärende som hör till marknadsdomstolens behörighet enligt 163 § i upphandlingslagen får ändring inte sökas med stöd av kommunallagen (365/1995) eller förvaltningsprocesslagen.

Enligt 146 § i upphandlingslagen får en part söka ändring i en upphandling som grundar sig på ett ramavtal genom besvär endast om marknadsdomstolen beviljar tillstånd för behandling av saken.

Underrättelse om ändringssökandet till den upphandlande enheten

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende med stöd av 148 § i upphandlingslagen ska skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas in till den upphandlande enheten senast då besvären över upphandlingen lämnas in till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas in på den adress som den upphandlande enheten har uppgett i punkt I.

Marknadsdomstolens adress och annan kontaktinformation

Marknadsdomstolen
 Banbyggargvägen 5, 00520 Helsingfors
 tfn 029 564 3300, fax 029 564 3314, e-post: markkinaoikeus@om.fi