

**Tid** Måndag 16.10.2023 kl. 16.30 - 18.50  
**Plats** Botniahallen

**DELTAGARE**

Mathias Skytte	ordförande
Ulf Hilden	vice ordförande
Sari Ala-Heikkilä	medlem
Patrik Björkman	medlem
Maria Kukkonen	medlem
Sari Pukkila	medlem
Sari Saarikoski	medlem
Anita Sundman	medlem, anlägsnade sig kl. 18.40 medan §16 behandlades
Pia-Maria Toivio	medlem
Matti Vahtera	medlem

Michael Lyyski	direktör
Päivi Tuominen	sekreterare/ekonomichef
Tommi Pullola	hallchef

Underskrifter	Mathias Skytte Ordförande	Päivi Tuominen Sekreterare
---------------	------------------------------	-------------------------------

---

**Protokolls-justering** Plats och tid: / 2023

Till protokolls-justerare valdes

Sari Pukkila

Sari Saarikoski

---

**PROTOKOLLET**

**OMFATTAR**

Paragraferna  
14 § - 16 §

Totalt  
3

Sidor  
6

---

**PROTOKOLLET FINNS TILL PÅSEENDE** Plats och tid: Botniahallen

Bestyrker

---

**Utdragets riktighet**

**bestyrks av**

Besväransvisning finns som bilaga.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Sammanträdets laglighet  
Protokollsjusterare

**Ärenden**

14 §	GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN .....	3
15 §	FÖR KÄNNEDOM/ÖVRIGA ÄRENDEN .....	4
16 §	BUDGETEN 2024 OCH INVESTERINGARNA 2024 - 2028 ..	5

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

---

14 § GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Direktör Michael Lyyski

Föredragningslistan som kommit med kallelsen godkänns.

Beslut Godkändes.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

---

15 § FÖR KÄNNEDOM/ÖVRIGA ÄRENDEN

1. Situationen i fråga om kundfordringar
2. Evenemangsöversikt
3. Arbete gällande säkerheten i arenorna
4. Situationen i fråga om byte av ytbeläggning på Botniahallens tak
5. Personalärenden
6. Övriga ärenden

Direktör Michael Lyyski

Antecknas för kännedom.

Beslut Antecknades för kännedom.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

---

16 § BUDGETEN 2024 OCH INVESTERINGARNA 2024 - 2028

Ekonomichef PTu

Verksamheterna i budgeten grundar sig på den uppdaterade strategin. Dessutom har mål och åtgärder satts i budgeten för respektive hall för år 2024.

I budgeten för år 2024 har inbegripits en allmän nivåförhöjning på 2 % för avgifter och taxor för att täcka de stigande underhållskostnaderna.

Kommunernas betalningsandelar som omfattar bidrag till driftsekonomi och avskrivningar är för Botniahallen 757 250,14 € och för Vasa Elektriska Arena 1 143 142,24 € och för dem tillsammans 1 900 392,38 €.

För samkommunen uppkommer bestående kostnadsökningar år 2024, till följd av bland annat inflationen, löneavgörandena och det ekonomisystem som ska tas i bruk i koncernbolagen. Trots detta föreslås kommunernas betalningsandelar förbli på samma nivå som i budgeten för år 2023.

Samkommunens resultatmål i budgeten för år 2024 är 0 euro.

Samkommunen fungerar i aktivt samarbete med olika sektorer aktörer, ägarkommunerna, Visit Vaasa, evenemangsproducenterna samt olika sektorer yrkespersoner och olika idrottsaktörer.

Samkommunen har ett samarbetsavtal om administreringen av Lemonsoft Stadion med ett avtal som gäller tills vidare.

Lemonsoft Stadions resultat inverkan på samkommunens resultat är 0 €.

Samkommunens allmänna mål och åtgärder presenteras närmare särskilt för varje hall i budgeten för 2024.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

---

### **Investeringsplan 2024–2028**

Projektet med grundlig renovering av Botniahallen

**Botniahallen** fyllde år 2017 tjugo år och är i omfattande behov av grundlig renovering av utrymmena.

Enligt planerna ska detta behov av grundlig renovering åtgärdas i två faser åren 2023–2024.

Totalentreprenaden av ytbeläggningen på Botniahallens tak inleddes våren 2023. För projektet har 2,5 miljoner euro budgeterats. Det är utmanande på grund av väderförhållandena under sommaren, entreprenaden fortgår ännu våren 2024 i fråga om gaveltaken, regnvattensystemet och vattenstyrningslösningarna.

För fas 2 av förnyandet av Botniahallen, vilken gäller lösningar för hustekniken och funktionerna föreslås det att det belopp på 3,5 miljoner euro som budgeterats för år 2024 ska flyttas fram till år 2025. Detta höjer kostnaden sammanräknat med inflationen till totalt 3,75 miljoner euro.

I fas två ska hallens husteknik förnyas, omklädningsrum och andra rum renoveras samt den före detta restaurangbyggnaden rivs och de funktionsändringar som behövs göras.

Vidare har andra mindre investeringar presenterats i investeringsprogrammet för 5 år.

Direktör Michael Lyyski

Styrelsen godkänner budgeten 2024 och sänder budgeten, verksamhetsplanen 2024 och investeringsplanen för åren 2024–2028 till medlemskommunerna för utlåtande i enlighet med grundavtalet.

Budgeten, verksamhetsplanen 2024 och investeringsplanen för åren 2024 – 2028 fastställs slutligt efter kommunernas utlåtanden.

Beslut Godkändes.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

---

## BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 91 § kommunallagen inte anföras över beslutet. Paragrafer 14 §, 15 §
	Enligt 5 § 2 mom. och 13 § förvaltningsprocesslagen /annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunden för besvärsförbudet

## BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid	I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Kommunalbesvär: Paragrafer, besvärsmyndighet, adress och postadress  16 §  <b>Vasa förvaltningsdomstol</b> Korsholmsesplanaden 43 PB 204 65101 VASA  Förvaltningsbesvär: Paragrafer, besvärsmyndighet, adress och postadress  Besvärstiden 30 dagar, vid ändringssökande hos marknadsdomstolen 14 dagar, börjar från delfäendet av beslutet.
Besvärsskrift	I besvärsskriften skall uppges - ändringssökandes namn, yrke, boningsort och postadress - vilket beslut som överklagas - vilka ändringar som yrkas i beslutet - motiveringar till att beslutet bör ändras  Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges. Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.
Inlämnande av besvärshandlingarna	Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.  Besvärshandlingarna kan även lämnas till: namn, adress och postadress, paragrafer  Besvärshandlingarna skall lämnas till <sup>1</sup> ): namn, adress och postadress, paragrafer

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

---



**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 8 pages before this page

Dokumentet inneholder 8 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 8 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 8 sider før denne side

Detta dokument innehåller 8 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende